

10 自由出勤制	<input type="checkbox"/> ()
11 サテライトオフィス勤務可	<input type="checkbox"/> ()
12 モバイルワーク可	<input type="checkbox"/> ()
13 時差出勤可	<input type="checkbox"/> ()
14 勤務間インターバルあり	<input type="checkbox"/> ()
15 勤務日相談可能 (週○日以上、週○日程度)	<input type="checkbox"/> ()
16 勤務時間相談可能 (午前のみ、早帰り、短時間)	<input type="checkbox"/> ()
17 短期勤務可	<input type="checkbox"/> ()
18 長期勤務できる	<input type="checkbox"/> ()

■ 数字化したいこと (該当項目にチェック、非該当は空白)

1 勤続年数10年以上	<input type="checkbox"/> (年)
2 男女の割合で、女性が40%以上	<input type="checkbox"/> (男 : 女)
3 平均残業時間 月30時間以内	<input type="checkbox"/> (時間)
4 有給取得率50%以上	<input type="checkbox"/> (年間 日or %)
5 平均年収 男500万円以上	<input type="checkbox"/> (平均 円)
女350万円以上	<input type="checkbox"/> (平均 円)
6 平均月収 男35万円以上	<input type="checkbox"/> (平均 円)
女25万円以上	<input type="checkbox"/> (平均 円)
7 昇給率3%以上	<input type="checkbox"/> (平均 %)
昇給額6,000円以上	<input type="checkbox"/> (平均 円)
8 管理職の女性割合30%以上	<input type="checkbox"/> (平均 %or 人)
9 ボーナス支給額半期30万円以上	<input type="checkbox"/> (平均 円)
10 年間休日数120日以上	<input type="checkbox"/> (平均 日)
11 定年65歳以上	<input type="checkbox"/> (歳)
12 外国人の就労割合が多い	<input type="checkbox"/> (人or %)
13 設立 (創立)	<input type="checkbox"/> (年)
14 従業員数	<input type="checkbox"/> (人)
15 拠点 (支社支店) 数	<input type="checkbox"/> (箇所)
16 60歳以上の求人	<input type="checkbox"/> ()
17 平均年齢	(歳)

■ 教育支援に関すること (該当項目にチェック、非該当は空白)

1 外部研修 (費用は会社負担)	<input type="checkbox"/> ()
2 資格取得援助金 (補助金)	<input type="checkbox"/> ()
3 海外研修 (留学) 制度	<input type="checkbox"/> ()
4 自己啓発援助制度	<input type="checkbox"/> ()
5 社内自主勉強会 (任意)	<input type="checkbox"/> ()
6 教育メンター (専属指導係) 制度	<input type="checkbox"/> ()
	()

■ お金、プレゼントに関すること（該当項目にチェック、非該当は空白）

1 退職金制度（中退共、特退共、その他）	<input type="checkbox"/>	（	）
2 財形貯蓄制度	<input type="checkbox"/>	（	）
3 私的年金制度 （確定給付年金、個人確定拠出年金iDeCo）	<input type="checkbox"/>	（	）
4 自社積み立て制度	<input type="checkbox"/>	（	）
5 ストックオプション制度	<input type="checkbox"/>	（	）
6 従業員持株会	<input type="checkbox"/>	（	）
7 団体生命保険	<input type="checkbox"/>	（	）
8 個人表彰制度	<input type="checkbox"/>	（	）
9 貸付金制度（住宅、教育等）	<input type="checkbox"/>	（	）
10 誕生日祝い金	<input type="checkbox"/>	（	）
11 結婚記念祝	<input type="checkbox"/>	（	）
12 永年勤続祝	<input type="checkbox"/>	（	）
13 慶弔見舞金	<input type="checkbox"/>	（	）
14 入社準備金	<input type="checkbox"/>	（	）
15 現物支給多数あり（お酒、お米、お菓子）	<input type="checkbox"/>	（	）
16 日払い、週払い可	<input type="checkbox"/>	（	）

■ 休暇に関するもの（該当項目にチェック、非該当は空白）

1 有給休暇（法定通り）	<input type="checkbox"/>	（	）
2 有給休暇（5日以上時期指定付与）	<input type="checkbox"/>	（	）
3 有給休暇（入社時から付与）	<input type="checkbox"/>	（	日）
4 有給休暇（6か月以内に付与）	<input type="checkbox"/>	（	）
5 産前産後休暇	<input type="checkbox"/>	（	）
6 育児休暇	<input type="checkbox"/>	（	）
7 介護休暇	<input type="checkbox"/>	（	）
8 看護休暇	<input type="checkbox"/>	（	）
9 慶弔休暇	<input type="checkbox"/>	（	）
10 生理休暇	<input type="checkbox"/>	（	）
11 特別休暇（裁判員、代休等）	<input type="checkbox"/>	（	）
12 長期リフレッシュ休暇	<input type="checkbox"/>	（	）
13 バースデー休暇	<input type="checkbox"/>	（	）
14 学校行事休暇	<input type="checkbox"/>	（	）
15 会社創立記念日休日	<input type="checkbox"/>	（	）
16 ボランティア休暇	<input type="checkbox"/>	（	）
17 自己啓発休暇	<input type="checkbox"/>	（	）

■ 福利厚生的なもの（該当項目にチェック、非該当は空白）

1 提携託児所 保育料〇割引、〇円補助	<input type="checkbox"/>	（	）
---------------------	--------------------------	---	---

2 社内保育所完備 (○時間体制)	<input type="checkbox"/>	()
3 借上社宅制度	<input type="checkbox"/>	()
4 社員食堂	<input type="checkbox"/>	()
5 食事補助	<input type="checkbox"/>	()
6 社員割引制度	<input type="checkbox"/>	()
7 労災上積み補償制度	<input type="checkbox"/>	()
8 制服貸与	<input type="checkbox"/>	()
9 服装自由 (ジーパン・Tシャツ可)	<input type="checkbox"/>	()
10 商品券 (割引券)	<input type="checkbox"/>	()
11 契約保養所あり	<input type="checkbox"/>	()
12 社員旅行 (家族同伴可・不可)	<input type="checkbox"/>	()
(国内・海外)		()
13 各種レクリエーション	<input type="checkbox"/>	()
(運動会、ボーリング、山登り、キャンプ等)		()
14 社内クラブ活動・同好会	<input type="checkbox"/>	()
(フットサル、野球部、ゴルフ同好会、将棋等)		()
15 記念日花束プレゼント	<input type="checkbox"/>	()
16 キャンピングカー貸出制度	<input type="checkbox"/>	()
17 テニスコート・プール有	<input type="checkbox"/>	()
18 法人契約スポーツ施設無料利用	<input type="checkbox"/>	()
19 リゾートクラブ法人会員	<input type="checkbox"/>	()
20 スポーツ観戦	<input type="checkbox"/>	()
(野球・サッカー・バレーボール等)		()
21 文化演劇鑑賞	<input type="checkbox"/>	()
(お笑い、落語、宝塚、文楽等)		()

■ 人事制度に関すること (該当項目にチェック、非該当は空白)

1 正社員登用制度	<input type="checkbox"/>	()
2 キャリアパス制度	<input type="checkbox"/>	()
3 5年未満無期転換OK	<input type="checkbox"/>	()
4 社内ベンチャー制度	<input type="checkbox"/>	()
5 マタニティタイム制度	<input type="checkbox"/>	()
6 独立支援制度	<input type="checkbox"/>	()
7 リターン勤務制度	<input type="checkbox"/>	()
8 社員紹介制度	<input type="checkbox"/>	()
9 自己啓発援助制度	<input type="checkbox"/>	()
10 資格取得援助	<input type="checkbox"/>	()
11 表彰制度	<input type="checkbox"/>	()
12 改善提案制度	<input type="checkbox"/>	()

■ 当たり前だが記載すべき事項（該当項目にチェック、非該当は空白）

1 定時に帰れる	<input type="checkbox"/>	()
2 休憩時間は自由に休める	<input type="checkbox"/>	()
3 早出はない（定時出社可）	<input type="checkbox"/>	()
4 残業なし（ある場合の平均時間）	<input type="checkbox"/>	()
5 休日出勤なし	<input type="checkbox"/>	()
6 有給休暇自由に取得可	<input type="checkbox"/>	()
7 パートも有給休暇	<input type="checkbox"/>	()
8 定時超過時には、残業代支払あり	<input type="checkbox"/>	()
9 固定残業なし、残業代は別途に支給	<input type="checkbox"/>	()
10 税金・社会保険以外に引くものなし	<input type="checkbox"/>	()
11 入社日に社会保険加入	<input type="checkbox"/>	()
12 就業規則開示あり	<input type="checkbox"/>	()
13 労働契約書（文書交付）あり	<input type="checkbox"/>	()
14 健康診断あり（年1回、年2回、パート）	<input type="checkbox"/>	()
15 ストレスチェック	<input type="checkbox"/>	()
16 試用期間あり（長さ条件）	<input type="checkbox"/>	()

■ その他アピール（該当項目にチェック、非該当は空白）

1 駅から近い（〇〇駅から〇分）	<input type="checkbox"/>	()
2 マイカー通勤可（駐車場あり・なし）	<input type="checkbox"/>	()
3 送迎あり	<input type="checkbox"/>	()
4 自転車レンタル	<input type="checkbox"/>	()
5 会社周辺の施設		
（スーパー、コンビニ）	<input type="checkbox"/>	()
（飲食店、テイクアウト）	<input type="checkbox"/>	()
（役所、公共施設）	<input type="checkbox"/>	()
（公園、遊技場）	<input type="checkbox"/>	()
（カルチャー）	<input type="checkbox"/>	()

■ 不安・心配の払拭

①御社の業界または仕事で未経験者が抱くであろう心配ごと、不安、知りたいことは何ですか？（別紙に記載可）

◎介護職の例

人手不足で忙しい、賃金が安い、生活設計が見通せない、身体的体力的負担、休みが取れない、人間関係、夜間業務への不安、利用者からのハラスメント、家族とのトラブル、勤務が不規則、時間が長い、福祉器具操作の不安

◎ドライバーの例

長距離それとも近郊、歩合制それと固定制、事故損害時に弁償させられる、高速使えるのか、リフト運転もはあるのか、積み込み積み下ろしは誰が、車の安全装備は、長時間労働、休みが少ない、

セールスもするの、社長が怖い・・・・・・・・

②これらの不安、心配ごとに、御社はどう対応していますか？
(別紙に記載可)

③御社の業界または仕事で経験者が欲しい場合、経験者が知りたい、気にするであろうことは何ですか？ (別紙に記載)

■ 職種

■ 仕事内容

①どんな仕事か

②どのようなキャリアアップができるのか

③どんなやりがい、楽しみ、嬉しさはおなときか

④どんな人と働くのか、年齢配分は

⑤その仕事の社会的意義、目的

⑥どんな人材を求めているのか

■ 事業内容

--

■ 企業理念、ポリシー

--

■ 将来の夢、構想

--

■ 社長からのメッセージ

--

■ 先輩社員からのメッセージ

--

■ 応募者のご家族へ向けてのメッセージ

--

■ 設備・機械器具・装備でアピール

■ 人（経営者、上司、同僚、女性、年配者、関係者）でアピール

■ 安定性でアピール（主要得意先、販路、商品、年商、歴史など）

■ 少しだけ、厳しいこと、大変なこと

■ その他

記入日 年 月 日

記入者 _____