株式会社●●

代表取締役　◇◇殿

**管理職　就任誓約書**

私はこのたび管理職（◎◎職）に就任するにあたり、以下の事項を誓約いたします。

1. 社長（役員）の分身として会社側の視点に立ち、一般従業員の意識を捨て去り、管理監督職としての自覚を持って取り組みます。
2. 役職手当○○円は、生活給としてもらっているのではなく、管理職の責任と役割に対する対価であることを了解しました。
3. 今までの自分の仕事だけでなく、会社のため、皆のためになる利他の仕事をします。
4. 管理職は既得権ではなく、管理職としての職責を果たしていない場合は、降職（役職手当はカットされること）があり得ることを理解しています。
5. 管理職に就任するに当たり、私は、在職中及び退職後も、貴社業務の遂行に際して又は貴社業務に関連して知り得た以下の情報（以下「秘密情報」という）について、貴社の承諾なく、第三者に開示又は漏えいせず、また、貴社業務以外の目的に使用いたしません。
   1. 貴社の商品又はサービスに関する情報
   2. 貴社の顧客又は取引先に関する情報
   3. 貴社の事業計画・経理・財務・人事に関する情報
   4. 貴社及び取引先の従業者に関する個人情報
   5. その他、貴社において秘密として管理され、又は秘密として指定された情報
6. 私は、在職中及び退職後2年の期間中、貴社の事前の書面による同意なく、次の事項を行いません。
   1. 貴社の事業所と同一及び隣接都道府県内において、4項における秘密を利用して自ら事業所を設立し又は第三者の下でこれを従事すること。
   2. 貴社の取引と類似し又は競合する取引を、貴社の顧客から勧誘したり又は受注すること。
   3. 離職に伴って、貴社の従業員を引き抜き又は退職勧奨すること。

令和　　年　　月　　日

氏　名